



Università per Stranieri Dante Alighieri  
REGGIO DI CALABRIA

(Legalmente Riconosciuta con D.M. n° 504 del 17-10-2007)

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**

**PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE PER UN CONSULENTE DEL LAVORO**

Tramite il presente avviso ad evidenza pubblica, l'UNIVERSITÀ PER STARNIERI DANTE ALIGHIERI (CF.: 01409470802) con sede in Reggio Calabria via del Torrione emana il presente bando pubblico per la selezione di un professionista per l'affidamento di un incarico di consulenza ed assistenza nelle materie previste dagli articoli 1 e 2 della legge n.12 dell'11/01/1979, nonché per la tenuta paghe, iscrizioni ed adempimenti INPS, INPDAP ed INAIL nonché, ancora, per la redazione di pareri in tema di assunzioni, licenziamenti, procedure di riduzione del personale e quanto altro previsto dalla vigente normativa nell'ambito del diritto del lavoro e della previdenza.

**ART. 1 ENTE AFFIDANTE**

UNIVERSITÀ PER STARNIERI DANTE ALIGHIERI

**ART. 2 OGGETTO DELL'INCARICO**

Prestazione di lavoro autonomo professionale espletato personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia sulla base delle disposizioni fornite dall'Università in termini di adempimenti normativi ed elaborazione delle retribuzioni per i dipendenti e dei compensi per i collaboratori nonché per la redazione di pareri in tema di assunzioni, licenziamenti, procedure di riduzione del personale e quanto altro previsto dalla vigente normativa nell'ambito del diritto del lavoro e della previdenza .

In particolare l'incarico riguarda:

- a) Adempimenti di amministrazione del personale:
  1. fornitura a proprie spese di software telematici per la compilazione delle presenze e del personale e per l'invio al professionista. Il software dovrà essere munito di licenza d'uso e dovrà essere fornito da primaria azienda specializzata in gestione paghe;
  2. elaborazione e consegna dei prospetti paga mensili per ciascun dipendente e/o collaboratore;
  3. predisposizione e consegna dell'elenco retribuzioni;
  4. predisposizione e consegna dei prospetti relativi al TFR;
  5. predisposizione e consegna dei prospetti contabili relativi al costo del personale per centri di costo;
  6. gestione ed adempimento delle pratiche di assunzione/licenziamento;
  7. predisposizione modelli CUD;
  8. predisposizione modello 770 dipendenti ed assimilati, autonomi ed invio telematico;
- b) Adempimenti e relativa formalizzazione documentale presso Enti previdenziali ed assistenziali, presso i Centri per l'impiego e presso gli Uffici preposti;
- c) Tenuta libri del lavoro obbligatori;
- d) Predisposizione ed invio telematico modelli UNIEMENS ed altri modelli di legge.





Università per Stranieri Dante Alighieri  
REGGIO DI CALABRIA

(Legalmente Riconosciuta con D.M. n° 504 del 17-10-2007)

- e) Consulenza in materia di diritto del lavoro con particolare riguardo agli incentivi stabiliti dalla normativa vigente in tema di occupazione e risoluzione del rapporto di lavoro e quanto altro previsto dalla vigente normativa nell'ambito del diritto del lavoro. I pareri per dette problematiche dovranno essere resi per iscritto entro 2 giorni dalla richiesta.

Per il predetto incarico, tenuto conto del livello attuale occupazionale presso l'Università (50 unità dipendenti e collaboratori) sarà stabilito un compenso ominicomprensivo di tutti gli adempimenti previsti nel presente articolo (comma a, b, c, d,e), oltre iva e cp, di € 22,00 a cedolino.

**ART. 3 REQUISITI RICHIESTI**

I candidati dovranno dimostrare di possedere documentata esperienza e specifica competenza professionale in modo da assicurare adeguate garanzie per lo svolgimento degli incarichi.

I requisiti richiesti per essere ammessi alla selezione sono i seguenti e devono sussistere al momento della pubblicazione del bando e permanere sino alla conclusione della selezione:

- a) Cittadinanza italiana o di uno stato dei paesi membri dell'Unione Europea;
- b) Godimento dei diritti civili e politici;
- c) Non aver riportato condanne penali;
- d) Non essere stati licenziati, dispensati o destituiti dal servizio presso Pubbliche Amministrazioni o Enti privati;
- e) Residenza e domicilio fiscale nella provincia di Reggio Calabria;
- f) Dieci anni di iscrizione all'Albo dei Consulenti del lavoro ovvero titolo equiparato all'esercizio dell'attività ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 della L. 12/1979 anch'esso decennale;
- g) Possedere idonea copertura assicurativa per responsabilità civile dovuta ad errori imputabili al consulente, indicando gli estremi della medesima.

**ART. 4 MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E DEL CURRICULUM**

Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati devono presentare, a pena di decadenza, una domanda firmata digitalmente come da modello allegato contenente l'autorizzazione ad utilizzare i dati personali e la copia di un documento di riconoscimento valido e di un curriculum vitae. Il curriculum ed il documento dovranno, a pena di decadenza, essere firmati digitalmente.

La domanda ed il curriculum sono documenti nativi e non devono essere scansionati ma convertiti in pdf e firmati solo digitalmente.

I professionisti che hanno costituito uno studio associato, devono presentare la domanda limitatamente alla loro posizione individuale. Ai fini della selezione, il punteggio che sarà attribuito





Università per Stranieri Dante Alighieri  
REGGIO DI CALABRIA

(Legalmente Riconosciuta con D.M. n° 504 del 17-10-2007)

al curriculum del professionista associato non sarà cumulato con quello attribuito all'altro associato o agli altri componenti dello studio associato.

Il possesso dei requisiti minimi di ammissione, richiesti all'art. 3 del presente bando e dei titoli deve essere dichiarato con autocertificazione resa ai sensi dell'art. 46 e dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

L'Università, all'esito della selezione, chiederà i documenti comprovanti la validità e la veridicità dei requisiti e dei titoli dichiarati dal soggetto partecipante.

**Le domande, firmate digitalmente, devono pervenire entro il 7° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso di selezione sul sito dell'Università e devono essere inviate mediante posta elettronica certificata alla casella PEC: [protocollo.unistrada@legalmail.it](mailto:protocollo.unistrada@legalmail.it) Nell'oggetto della PEC e nel testo deve essere riportata a pena di decadenza la dicitura "elezione Consulente del lavoro".**

L'Università declina fin d'ora ogni responsabilità per il mancato recapito della domanda e degli allegati per fatti ad essa non imputabili.

#### **ART. 5 CRITERI DI SELEZIONE**

Trattandosi di incarico fiduciario, la selezione sarà effettuata dalla Commissione nominata dal Comitato Tecnico Organizzativo attraverso la valutazione comparativa dei curricula vitae presentati, previo controllo dei requisiti richiesti all'art. 3.

#### **ART. 6 DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico decorrerà dalla data di sottoscrizione di regolare contratto ed avrà durata di 2 anni tacitamente rinnovabili salvo comunicazione di risoluzione con preavviso per entrambe le parti 6 mesi prima della scadenza.

Fuori dal predetto punto, in caso di risoluzione anticipata, da esercitarsi con racc. a.r. o posta certificata con 45 gg di preavviso, quando la risoluzione è esercitata dall'Università questa corrisponderà al professionista il 70% del mensile ancora a scadere mentre nell'ipotesi di risoluzione anticipata domandata da parte del Professionista questi dovrà corrispondere all'Università la somma di € 1.500,00 a titolo di penale.

In ogni caso è possibile la risoluzione del contratto per giusta causa (grave inadempimento da parte del Professionista e venire meno dei requisiti previsti nelle lettere a, b, c, d, e dell'art. 3).

La graduatoria ha validità di quattro anni e, pertanto, l'Università nell'ipotesi di risoluzione del rapporto professionale con il candidato primo selezionato potrà ricorrere alla procedura di scorrimento della graduatoria.

#### **ART. 7 PUBBLICITÀ**

Il presente avviso viene pubblicato sul sito dell'Università Dante Alighieri.





Università per Stranieri Dante Alighieri  
REGGIO DI CALABRIA

(Legalmente Riconosciuta con D.M. n° 504 del 17-10-2007)

**ART. 8 INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti al seguente indirizzo e-mail [caridi@unistrada.it](mailto:caridi@unistrada.it).

Responsabile del procedimento dott.ssa Caridi Giovanna

**ART. 9 TUTELA DELLA RISERVATEZZA**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2013 si informano gli interessati che i loro dati personali saranno utilizzati dall'Ente esclusivamente per lo svolgimento della presente selezione e per la gestione della collaborazione che eventualmente dovesse instaurarsi in esito ad essa.

Reggio Calabria, 23 dicembre 2015

